

На основу члана 48 Статута Градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда“ број 43/2008, 15/2010 и 44/2013) и члана 5 Пословника Већа градске општине Лазаревац („Службени лист града Београда“ број 48/2008, 119/2016 и 71/2018), Веће градске општине Лазаревац на седници одржаној дана 06.02.2019. године, донело је

**П Р А В И Л Н И К**  
**О УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ И НАЧИНУ ИЗБОРА**  
**ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА ЦРКВИ И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА КОЈИ СЕ СУФИНАНСИРАЈУ**  
**ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ**

**ОПШТА НАЧЕЛА**

**Члан 1**

Овим Правилником утврђују се услови, поступак и начин избора пројеката/програма од јавног интереса које реализују цркве и верске заједнице на територији Градске општине Лазаревац (у даљем тексту: Правилник), поступак рада Комисије за спровођење јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија), поступак спровођења јавног конкурса за избор пројеката/програма (у даљем тексту: Јавни конкурс), права и обавезе корисника чији је пројекат/програм изабран да буде суфинансиран средствима из буџета Градске општине Лазаревац.

**Члан 2**

Средства за суфинансирање пројеката/програма, обезбеђују се у буџету Градске општине Лазаревац.

Средства се могу доделити само у години за коју су обезбеђена у буџету и реализују се до краја године за коју су додељена. Средства се не могу преносити у наредну годину.

Пројекат/програм који црква или верска заједница подноси на јавни конкурс треба да је краткорочан односно да се све фазе пројекта реализују у року од годину дана од дана потписивања Уговора о суфинансирању пројеката/програма.

Уколико средства обезбеђена у буџету за годину за коју се расписује Јавни конкурс, не буду у целости додељена, биће расписан нови Јавни конкурс, по истој процедури, за нераспоређени део средстава у текућој години, која се морају реализовати до краја текуће године.

Градска општина Лазаревац није у обавези да средства обезбеђује за сваку буџетску годину.

**Члан 3**

Суфинансирање пројеката/програма из члана 1 Правилника, односи се на:

1. пројекат изградње цркава, парохијских домова и верских објеката;
2. пројекат адаптације, реконструкције, санације, инвестиционог или текућег одржавања цркава, парохијских домова и верских објеката;
3. програм заштите и бриге о црквама и верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја;

4. програм подршке организацији црквених и верских манифестација од значаја за Градску општину Лазаревац;

5. програм унапређивања сарадње локалне самоуправе са црквама и верским заједницама на образовном, историјском, културном, социјално-хуманитарном и другом плану.

Подносиоци пријава могу у текућој години, само једном да конкуришу за суфинансирање пројеката/програма.

#### **Члан 4**

Право учешћа на јавном конкурс, имају цркве и верске заједнице:

- уписане у регистру цркава и верских заједница, које води надлежно министарство;
- које имају својство правног лица;
- чији објекти се налазе или ће се наћи на територији Градске општине Лазаревац;
- које пројекте/програме реализују на територији Градске општине Лазаревац и
- које у протеклих две године које су претходиле расписивању конкурса немају неиспуњених обавеза према Градској општини Лазаревац.

### **КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА**

#### **Члан 5**

Јавни конкурс расписује Комисија, на основу претходне одлуке Председника Градске општине Лазаревац.

Веће Градске општине Лазаревац образује Комисију.

Комисију чине три члана, од којих су два члана из Већа градске општине Лазаревац, а један намесник општинске парохије.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана Комисије пре него што потпише Изјаву из става 4. овог члана.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса надлежни орган одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именуваће у комисију новог члана као замену.

Председник Комисије води седнице и руководи радом Комисије. Комисија доноси одлуке апсолутном већином. Комисија води записник о одржаним седницама.

Стручне и административне послове за потребе Комисије, врши Управа Градске општине Лазаревац.

#### **Члан 6**

Комисија у свом раду има задатак да:

- припреми и утврди текст Јавног конкурса;
- распише Јавни конкурс;
- пропише образац пријаве за избор пројекта/програма;
- пропише образац изјаве одговорног лица подносиоца пријаве;

- огласи јавни конкурс на званичној интернет страни ГО Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs));
- испита благовременост и уредност поднетих пријава и одбаца све пријаве које нису благовремене и уредне;
- прегледа, оцени и рангира све пројекте/програме пријављене на јавни конкурс о чему сачињава записник;
- процени висину потребних средстава за реализацију појединачних пројеката/програма, а у складу са планираним активностима и буџетом пројеката/програма;
- утврди листу вредновања и рангирања пријављених пројеката на основу критеријума за вредновање, у року одређеном у јавном конкурсима који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава;
- објави листу вредновања и рангирања на званичној интернет страни ГО Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)). Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве у року од три радна дана од дана њеног објављивања и право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања;
- прима приговоре изјављене против листе вредновања и рангирања и прослеђује их Већу градске општине Лазаревац, на одлучивање;
- донесе Одлуку о избору пројеката/програма у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

## ЈАВНИ КОНКУРС

### **Члан 7**

Избор пројеката/програма који се суфинансирају средствима из буџета Градске општине Лазаревац, врши се на основу Јавног конкурса.

Јавни конкурс расписује се у години за коју су буџетом Градске општине Лазаревац обезбеђена средства за ту намену.

### **Члан 8**

Јавни конкурс садржи:

- област од јавног интереса на коју се односи конкурс;
- учеснике који могу да конкуришу;
- образац пријаве на Јавном конкурсима;
- изјаву одговорног лица подносиоца пријаве;
- износ финансијских средстава који је опредељен у буџету;
- документацију која се подноси уз пријаву;
- ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање пријављених програма;
- рок за подношење пријава;
- начин пријављивања;
- адресу на којој се достављају пријаве и документација;
- име лица задуженог за пружање информација о Јавном конкурсима и контакт телефон;
- начин објављивања Јавног конкурса.

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страни Градске општине Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)).

### Члан 9

Учесници на Јавном конкурсy из члана 3 тачке 1 и 2 Правилника, који конкуришу са пројектима изградње, адаптације, реконструкције, санације, инвестиционог или текућег одржавања цркава, парохијских домова и верских објеката, подносе:

- пријаву на Јавни конкурс, потписану и оверену од стране подносиоца пријаве;
- решење о упису у регистар надлежног министарства;
- доказ о праву својине на објекту (лист непокретности, пресуда или други документ);
- одлуку надлежног црквеног органа или верске заједнице о извођењу радова;
- одлуку надлежног црквеног органа или верске заједнице о учествовању на Јавном конкурсy;
- пројектну документацију за извођење радова, са приказом појединачних активности, износом средстава неопходних за реализацију и извором финансирања;
- сагласност надлежног органа о неопходности изградње, адаптације, реконструкције, санације, инвестиционог или текућег одржавања цркава, парохијских домова и верских објеката или потврду надлежног органа да је црквени или верски објекат од изузетног историјског, националног и културног значаја,
- изјаву одговорног лица подносиоца пријаве;
- податке о одговорном лицу за реализацију пројекта и коришћења средстава;
- извештај о наменском коришћењу буџетских средстава Градске општине Лазаревац за последње две године, уколико је подносилац пријаве био корисник за исте намене.

Учесници на Јавном конкурсy подносе документацију у оригиналу или овереној фотокопији.

### Члан 10

Учесници на Јавном конкурсy из члана 3 тачке 3, 4 и 5 Правилника, који конкуришу са програмом заштите и бриге о црквама и верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја, програмом подршке организацији црквених и верских манифестација од значаја за Градску општину Лазаревац и програмом унапређивања сарадње локалне самоуправе са црквама и верским заједницама на образовном, историјском, културном, социјално-хуманитарном и другом плану, подносе:

- пријаву на Јавни конкурс, потписану и оверену од стране подносиоца пријаве;
- решење о упису у регистар надлежног министарства;
- одлуку надлежног црквеног органа или верске заједнице за пружање заштите и бриге о црквама и верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја, организовање црквених или верских манифестација, односно унапређивања сарадње са локалном самоуправом;
- одлуку надлежног црквеног органа или верске заједнице о учествовању на Јавном конкурсy;
- детаљан опис програма, време његове реализације, износ средстава неопходних за реализацију програма и извор финансирања;
- изјаву одговорног лица подносиоца пријаве;
- податке о одговорном лицу за реализацију програма и коришћења средстава;
- извештај о наменском коришћењу буџетских средстава Градске општине Лазаревац за последње две године, уколико је подносилац пријаве био корисник за исте намене.

Учесници на Јавном конкурсy подносе документацију у оригиналу или овереној фотокопији.

### **Члан 11**

Мерила и критеријуми за избор пројеката су:

- степен угрожености цркве или верског објекта;
- категоризација цркве или верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе);
- значај цркве или верског објекта за културу, уметност, историју и слично, уколико црква или верски објекат нису утврђени за споменик културе, ако је у поступку припреме за проглашење или је добро које ужива претходну заштиту;
- степен задовољавања јавног интереса у области у којој се пројекат реализује.

### **Члан 12**

Мерила и критеријуми за избор програма су:

- потреба за заштитом и бригом о црквама и верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја;
- значај манифестације у организацији црквених или верских заједница;
- постизање вишег нивоа сарадње, јачање и унапређивање међусобних односа Градске општине Лазаревац са црквама и верским заједницама на образовном, историјском, културном, социјално-хуманитарном и другом плану.

### **Члан 13**

Подносиоци пријаве достављају пријаву и конкурсну документацију у затвореној коверти, на чијој полеђини се наводе основни подаци о подносиоцу пријаве.

Пријава пројеката/програма доставља се на прописаном обрасцу, на српском језику, написана на персоналном рачунару.

Пријаве пројеката/програма написане руком и ван прописаног обрасца, неће бити разматране.

Пријаве се предају на писарници Управе градске општине Лазаревац или поштом на адресу:

Градска општина Лазаревац – Комисији за спровођење Јавног конкурса за суфинансирање пројеката/програма од јавног интереса које реализују цркве и верске заједнице на територији Градске општине Лазаревац, улица Карађорђева број 42, 11550 Лазаревац, ПАК 214203.

Пријаве упућене факсом или електронском поштом, неће бити разматране.

Рок за подношење пријава је 15 (петнаест) дана од дана објављивања текста Јавног конкурса на званичној интернет страни Градске општине Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)).

### **Члан 14**

Комисија води записник о отварању пријава, након чега се приступа њиховом разматрању.

Непотпуне, неблаговремене и недопуштене пријаве, неће бити разматране.

Комисија ће у року од 60 дана од дана закључења Јавног конкурса, утврдити листу вредновања и рангирања пријављених програма/пројеката применом критеријума из члана 11 и 12 овог Правилника, као и ближих мерила и допунских критеријума.

Сваки критеријум одређен је бројем поена, у распону од минималног до максималног броја који зависи од оцене ближих мерила/елемената, тако да максималан збир поена износи 100.

Уколико више пројеката/програма испуњава услове за доделу средстава у збирно већем износу од износа обезбеђеног у буџету, Комисија у листи вредновања и рангирања

пријављених програма/пројеката може умањити средства за поједине пројекте/програме, како би средства била распоређена на правичан начин.

Листа вредновања и рангирања објављује се на званичној интернет страни ГО Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)).

#### **Члан 15**

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања Листе вредновања и рангирања.

На Листу вредновања и рангирања из става 1. овог члана, учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Приговори се подносе Већу градске општине Лазаревац, преко Комисије.

Комисија проверава да ли су приговори благовремени, допуштени и изјављени од стране овлашћеног лица.

Уколико су приговори благовремени, допуштени и изјављени од стране овлашћеног лица, Комисија приговоре доставља Већу градске општине Лазаревац на одлучивање.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Веће градске општине Лазаревац доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката/програма Комисија доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о избору пројеката/програма, објављује се на званичној интернет страни Градске општине Лазаревац ([www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)).

### **ДОДЕЛА СРЕДСТАВА**

#### **Члан 16**

Председник градске општине Лазаревац доноси одлуку о додели средстава на основу Одлуке о избору пројеката/програма.

Против одлуке Председника, није допуштена жалба.

#### **Члан 17**

На основу одлуке Председника, средства из буџета преносе се на основу уговора, који са подносиоцем изабраног пројекта/програма, закључује Градска општина Лазаревац, коју заступа Председник Градске општине Лазаревац.

#### **Члан 18**

Уговор о преносу средстава, садржи:

- уговорне стране;
- предмет уговора;
- назив пројекта/програма који се финансира у оквиру јавног конкурса;
- висина средстава за реализацију пројекта/пројекта која обезбеђује ГО Лазаревац и утврђује динамика обезбеђења и исплате средстава;
- крајњи рок за реализацију пројекта/програма у складу са јавним конкурсом;
- инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта/програма;

– обавезе цркве или верске заједнице у погледу: обавештавања о динамици реализације и пружања доказа о наменском трошењу средстава, достављања извештаја на прописаном обрасцу и др;

- друга питања која су од значаја за реализацију изабраног пројекта/програма;
- начин решавања спорова.

#### Члан 19

Додељена финансијска средства, цркве и верске заједнице дужне су да користе искључиво за пројекте/програме за које су конкурисале.

Цркве и верске заједнице, дужне су да поднесу Управи градске општине Лазаревац извештај, са финансијском документацијом, да су додељена средства искоришћена у складу са закљученим уговором.

Управа је дужна да о поднетом извештају обавести Комисију.

Уколико црква или верска заједница, не достави извештај у прописаном року или не достави финансијску документацију да је додељена средства наменски искористила:

- Председник градске општине Лазаревац може једнострано раскинути уговор, уз претходно мишљење Општинског правобранилаштва Градске општине Лазаревац, са захтевом да се додељена средства са обрачунатом затезном каматом, врате у буџет Градске општине Лазаревац;

- у наредне две буџетске године не може конкурисати за пројекте/програме које буде суфинансирала Градска општина Лазаревац.

#### Члан 20

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли Градске општине Лазаревац, а даном доношења истог престаје да важи Правилник о условима, поступку и начину избора пројеката/програма цркви и верских заједница који се суфинансирају из буџета Градске општине Лазаревац II- Број: 06–51.1/2017 од 02.03.2017. године.

**ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ**  
II - број: 06 – 19.14/2019 од 06.02.2019. године



Објављено на огласној табли  
градске општине Лазаревац дана 12. 02. 2019 године